



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

РАЙОНЕН СЪД – МАДАН

УТВЪРДИЛ:.....
АДМ. РЪКОВОДИТЕЛ-
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
РАЙОНЕН СЪД – МАДАН
ДИМИТЪР СТРАТИЕВ
/Заповед № 84/28.04.2025г./

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА

**ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА НА ПУБЛИКУВАНЕТО НА СЪДЕБНИТЕ
АКТОВЕ И ПРОТОКОЛИТЕ ОТ ОТКРИТИ СЪДЕБНИ ЗАСЕДАНИЯ**

В РАЙОНЕН СЪД – МАДАН

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

С настоящите правила се урежда организацията и реда за публикуване на протоколите от съдебни заседания и съдебните актове на Интернет - страницата на Районен съд - Мадан съгласно изискванията на чл.64 ЗСВ, чл.23, т.6 и т.11 от ПАС, Наредба №4/16.03.16г., ЗЗЛД, ЗЗКИ и решенията на ВСС и са в изпълнение задълженията на административният ръководител по чл.80, ал.1, т.15 ЗСВ.

Целта на тези правила е оповестяване практиката на съда, гарантиране прозрачност в работата на магистрати и съдебни служители, повишаване ефективността на правораздавателната дейност, улесняване на гражданите и повишаване доверието им в съдебната система.

Публикуват се всички съдебни актове на правораздаване и съдебните протоколи от открити съдебни заседания на Районен съд – Мадан независимо от техния вид, **с изключение** на тези, чието публикуване не се допуска, **посочени по долу:**

1. **Актове по граждански дела**, които изцяло не подлежат на публикуване – *виж Таблица № 1 към Вътрешните правила.*
2. **Актове по граждански дела**, които подлежат на публикуване без **мотивите** – *виж Таблица № 2 към Вътрешните правила.*

4900, Мадан, ул."Обединение" № 8 тел: /0308/ 2 21 17, факс: /0308/ 2 34 97
e-mail: court_madan@mail.bg; <http://www.madan-rs.justice.bg/>

3. Актове по наказателни дела, които изцяло не подлежат на публикуване – виж Таблица № 3 към Вътрешните правила.

4. Актове по наказателни дела, които подлежат на публикуване без мотивите – виж Таблица № 4 към Вътрешните правила.

ПОДГОТОВКА НА СЪДЕБНИТЕ АКТОВЕ И ПРОТОКОЛИ ЗА ПУБЛИКУВАНЕ И ПУБЛИКУВАНЕ

Влезлите в сила актове (присъди, решения, определения), с които подсъдимият е осъден да изтърпи съответно наказание, подлежащи на изпълнение от прокурора, се публикуват след получаване уведомление за предприети действия по привеждане в изпълнение на наложеното наказание.

Всички останали актове от правилата, с които са наложени или определени наказания, които не подлежат на изпълнение от прокурора и оправдателните присъди, се публикуват незабавно след изготвянето им.

Протоколите от проведените открити съдебни заседания се публикуват след подписването им от съдията-докладчик или най-късно на следващия ден, като за съответно се прилагат и изключенията на посочените в таблиците по-горе.

Публикуването се извършва след обезличаването на данните в съответствие с изискванията на ЗЗЛД, ЗЗКИ и Регламент(ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и Съвета от 27.04.2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО.

Процедурата за "обезличаване" включва автоматично обезличаване с модула на ЕИСС и изрична проверка от съответния съдебен служител на автоматичното обезличаване, чрез:

- замяна имената на физически лица с инициали;
- замяна на всяка цифра от ЕГН на физически лица и адресите им със символ *, както и всички други данни, според индивидуалните особености на конкретния съдебен акт.

Обезличаването на данни в съдебните актове, предавани от съдиите в деловодството – се извършва от съдебните служители, в зависимост от местонахождението на делото. Обезличаването на протоколите от открити

4900, Мадан, ул. "Обединение" № 8 тел: /0308/ 2 21 17, факс: /0308/ 2 34 97
e-mail: court_madan@mail.bg; <http://www.madan-rs.justice.bg/>

съдебни заседания, ведно с постановените в съдебно заседание съдебни актове /определения, решения, присъди/ се извършва от съдебните секретари. Системният администратор, а в нейно отсъствие служителя, определен със заповед от административния ръководител на съда, публикува незабавно предадения му съдебен акт в електронната страница на съда, с изключение на актовете с които подсъдимият е осъден да изтърпи съответното наказание. Тези актове се публикуват от системния администратор след получаване на уведомление за предприетите действия.

От подлежащите на публикуване съдебни актове и протоколи задължително се обезличават имената на физическите лица и се заличават единните граждански номера и адресите.

Освен данните посочени по горе, следва да бъдат заличени и признаците, свързани с физическа, физиологична, генетична, психическа, психологическа, икономическа, културна, социална или друга идентичност на лицето, които въпреки замяната на имената на лицата с инициали и заличаването на останалите лични данни, биха могли да способстват идентифицирането на конкретни физически лица.

Обезличаването следва да засяга не само физически лица - страни в процеса, но и всички физически лица, участващи в производството по делото в каквото и да било друго качество. Участници в производството са както главните и подпомагащите страни, така и свидетелите, законните представители или пълномощниците, вещите лица, особените представители и децата.

Обезличаването засяга и данни от вида: телефонен номер, регистрационен номер на моторно превозно средство, номер на социално осигуряване, номер на паспорт или комбинация от значими критерии, единствено в случаите, когато същите биха могли да способстват косвено конкретни физически лица да се разпознаят в малка група, към която принадлежат (възраст, професия, местожителство и др.)

Данните задължително се публикуват в случаите, когато са били от съществено процесуалноправно или материалноправно значение за изхода на конкретното дело и тяхното заличаване би довело до обезсмисляне съдържанието на постановения съдебен акт или да промени смисъла на същия.

Не подлежат на обезличаване:

- имената на магистрата, постановил съдебния акт, респективно на съдебния състав;
- имената на прокурора, участвал по делото;
- имената на съдебния секретар;

4900, Мадан, ул. "Обединение" № 8 тел: /0308/ 2 21 17, факс: /0308/ 2 34 97
e-mail: court_madan@mail.bg; <http://www.madan-rs.justice.bg/>

- наименованията на контролиращите страни.

Номера на двигател и рама на моторни превозни средства, идентификатори на недвижими имоти, данни на юридически лица, номера на договори, освен ако самият договор не съставлява класифициран документ, и пр. не подлежат на обезличаване.

Могат да се заличават и части от актове, съдържащи обидни, нецензурни или неподходящи изрази.

Публикуването на съдебните актове и протоколите от открити съдебни заседания, се извършва ежедневно от системния администратор чрез ЕИСС.

Съдебните актове по наказателни производства с наложени наказания, подлежащи на изпълнение от прокурора, се публикуват след получаване на уведомление за предприети действия по привеждането им в изпълнение - от съдебния служител.

Публикуването се извършва автоматизирано, чрез съответния модул на ЕИСС и съответната база данни на Интернет-страницата на Районен съд - Мадан и регистъра на актовете на съдилищата.

Съдебните актове и протоколи се публикуват на Интернет- страницата на РС -Мадан в част „Съдебни актове“.

Съдиите и съдебните служители, ангажирани с обезличаването и публикуването на съдебните актове и протоколи, следят за спазване законовите и подзаконови изисквания, свързани със защитата на личните данни, мерките за защита на класифицираната информация, реда и ограниченията, посочени в настоящите правила.

При нужда от специфична преценка относно публикуването на съдебен акт или протокол, респ. тяхното обезличаване, становище относно необходимостта от публикуване или обезличаване на данни в съдържанието им, се дава от съдията-докладчик.

С оглед особеностите на всяко конкретно производство, съдията-докладчик запазва своята оперативна самостоятелност при извършване на специфичната преценка относно публикуването на съдебен акт или неговото обезличаване.

Системните администратори обезпечават технически процеса на обезличаване и публикуване, като следят за правилната работа на софтуера, хардуерните компоненти и комуникационните връзки.

Настоящите правила влизат в сила от деня на утвърждаването им и отменят досегашните Вътрешни правила, досежно публикуването в Районен съд –Мадан.

След утвърждаването им Правилата да се доведат до знанието на съдиите и съдебните служители и да се публикуват на интернет страницата на Районен съд -Мадан.

4900, Мадан, ул."Обединение" № 8 тел: /0308/ 2 21 17, факс: /0308/ 2 34 97
e-mail: court_madan@mail.bg; <http://www.madan-rs.justice.bg/>